

بسمه تعالی

شماره:

تاریخ: شرکت تعاونی مسکن فرهنگیان شهرستان خمینی شهر

قرارداد اجرای عملیات سفت کاری پروژه فرهنگ

با توکل به خداوند متعال و در راستای ماده ۱۰ قانون مدنی و اساسنامه شرکت تعاونی مسکن فرهنگیان و آئین نامه های اجرائی قانون بخش تعاون و سایر قوانین جاری مملکتی جهت احداث واحد های مسکونی برای اعضای تعاونیهای مسکن طبق ضوابط و مقررات و خصوصاً تعهدات مندرج در ماده ۴۶ اساسنامه و بموجب اطلاعیه شماره ۱ مورخ ۹۸/۷/۱۳ شرکت تعاونی مسکن فرهنگیان شهرستان خمینی شهر این قرارداد بشرح زیر تهیه و تنظیم بین طرفین مبادله گردید و لازم الاجرا می باشد

ماده ۱- طرفین قرارداد:

در این قرارداد که طرف اول شرکت تعاونی مسکن فرهنگیان به شماره ثبت ۳ و به نمایندگی آقای مهدی ابراهیمی به عنوان مدیرعامل و آقای اصغر علیجانی به عنوان رئیس هیئت مدیره به آدرس: خمینی شهر بلوار توحید- روبروی ایران خودرو- طبقه پایین شرکت زیارتی قدسیان تلفن ۰۳۱-۳۳۶۳۲۴۴۴ با کد پستی ۱۳۸۶۶-۸۴۱۹۱ که به اختصار تعاونی نامیده می شود و از طرف دیگر آقای/خانم فرزند متولد به شماره شناسنامه صادره از کد ملی به شماره عضویت فرهنگی: عضو مهمان: کد پرسنلی: به آدرس محل کار آدرس محل سکونت تلفن همراه تلفن ثابت کد پستی ایمیل شماره حساب نزد بانک که در این قرارداد عضو نامیده می شود.

تبصره: آدرس عضو که در این قرارداد ذکر شده است اقامتگاه قانونی وی محسوب و تا زمانی که از طرف عضو تغییر آدرس، تلفن همراه و ایمیل فوق به اطلاع شرکت تعاونی نرسد هر گونه ابلاغی اعم از اوراق، دعوت نامه ها و اخطاریه ها بوسیله پست عادی، سفارشی و الکترونیک و با پیامک یا به آدرس فوق ارسال خواهد شد و مسئولیت به روز رسانی تغییرات بعهده عضو خواهد بود.

ماده ۲- موضوع قرارداد:

عبارتست از اجرای سفت کاری یک واحد مسکونی از پروژه فرهنگ واقع در خمینی شهر _ منظره _ خیابان فرهنگ غربی، به مساحت کل زمین (عرصه) ۴۹۳۴ متر مربع تحت پلاک های ثبتی ۱۵۶/۴۶۶ و ۱۵۶/۴۵۶ می باشد و متراژ مفید واحدهای دو خوابه در حدود ۱۰۲ متر مربع و سه خوابه در حدود ۱۴۴ متر مربع می باشد. به هر واحد یک پارکینگ و یک انباری اختصاصی تعلق خواهد گرفت. پروژه در دو بلوک A و B شمالی در ۸ سقف و دو بلوک C و D جنوبی در ۶ سقف اجرا می گردد. و در صورت تغییر نقشه های اجرایی متراژ مفید واحد ها تغییر خواهد کرد که ملاک عمل نقشه های اصلاحی جدید خواهد بود.

این قرارداد به استناد سند رسمی شماره ۱۲۱۸۶۶ مورخ ۱۳۹۸/۱۱/۲۱ بصورت شش دانگ با کاربری مسکونی به نام تعاونی مسکن فرهنگیان خمینی شهر و پروانه ساختمانی شماره ۵۳۸۴ مورخ ۱۴۰۰/۵/۲ صادره از شهرداری منطقه ۴ شهر خمینی شهر تنظیم شده است.

مشاعات پروژه:

پروژه دارای مشاعاتی از جمله آسانسور، سیستم پله، لابی، سالن اجتماعات، سالن بازی کودکان، سرایداری، نگهبانی، پارکینگ، فضای سبز و محوطه سازی و دیوارکشی می باشد.

ماده ۳- مبلغ قرارداد:

مهر شرکت

نام و نام خانوادگی رئیس هیئت مدیره تعاونی:

امضاء و اثر انگشت

نام و نام خانوادگی مدیر عامل تعاونی:

امضاء و اثر انگشت

نام و نام خانوادگی عضو:

امضاء و اثر انگشت

نظر به اینکه تعاونیهای مسکن واحد های مسکونی را بر اساس قیمت تمام شده به اعضاء واگذار می نمایند لذا مبالغ دریافتی از عضو در طول دوره ساخت تماماً بصورت علی الحساب بوده و پس از اخذ پایان کار و صدور اسناد مالکیت هزینه تمام شده محاسبه و قطعی خواهد شد .

ملاک تسویه حساب نهایی با عضو هزینه قطعی محاسبه شده مربوط به واحد تحویلی به وی به انضمام مشاعات ، انشعابات ، عوارضات شهرداری ، نظام مهندسی ، آتش نشانی و ثبت اسناد و... می باشد.

این قرارداد جهت سفتکاری پروژه بوده و برآورد تقریبی قیمت ها و دریافت وجوه از اعضا بابت اجرای سفتکاری مجموعه به صورت علی الحساب می باشد.

الف) بر اساس اسناد قطعی شده خرید زمین و اخذ پروانه ساختمانی و نظام مهندسی ، حصار بندی پروژه و.... مبلغ ۱۲۵/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال هزینه گردیده است. بر اساس برآورد و آنالیز آیتم های مرحله سفتکاری به قیمت های فعلی زمان قرار داد (زمستان ۱۴۰۰) ، سهم هر واحد دو خوابه معادل ۳/۲۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال و سهم هر واحد سه خوابه معادل ۴/۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال تعیین گردیده است.

ب) مبلغ موضوع بند فوق بر اساس وضعیت فعلی قیمتتها در زمان قرارداد (زمستان ۱۴۰۰) و به صورت علی الحساب محاسبه گردیده که به انضمام تغییرات قیمتی بعنوان هزینه قطعی و قیمت تمام شده لحاظ خواهد شد .

ج) پرداخت مبلغ قرارداد بنام مشارکت کننده به حساب جاری بانکی اعلام شده از سوی تعاونی بر اساس جدول بند (د) واریز خواهد شد و اصل فیش واریزی بایستی سریعاً جهت محاسبه امتیاز بندی به تعاونی تحویل گردد .

د) نحوه پرداخت مبلغ سفت کاری موضوع **قرارداد طبق جدول پرداخت زمانی** ذیل خواهد بود که جزء لاینفک این قرارداد می باشد و عضو موظف به واریز وجوه طبق تاریخ های اعلام شده می باشد و تاخیر در پرداخت بموقع و عدم انجام تعهدات عضو مشمول ماده ۵۸ اساسنامه خواهد شد که موجب ایجاد حق فسخ یک طرفه قرارداد برای تعاونی می گردد.

جدول تنظیم و تحویل چک های زمانبندی شده واحد خوابه

ردیف	شماره چک	نام بانک	شعبه	سررسید	شماره جاری	مبلغ
۱				۱۴۰۰/۱۱/۲۰		
۲				۱۴۰۱/۱/۱۵		
۳				۱۴۰۱/۳/۱۵		
۴				۱۴۰۱/۵/۱۵		
۵				۱۴۰۱/۷/۱۵		
۶				۱۴۰۱/۹/۱۵		
۷				۱۴۰۱/۱۱/۱۵		
۸				۱۴۰۲/۱/۱۵		
۹				۱۴۰۲/۳/۱۵		
۱۰				۱۴۰۲/۵/۱۵		
جمع کل						

یادآوری : تسلیم چک تابع قانون تجارت و قانون چک و به منزله تسهیل در پرداخت می باشد و مادام که وجه آن تأدیه نگردد تسلیم چک دلیل تسویه اقساط مقرر محسوب نگردیده و امتیازی برای رتبه بندی فرد ایجاد نمی کند.

ه) تعاونی تلاش خواهد کرد تا از طریق تسهیلات قرض الحسنه و منابع و تسهیلات تکلیفی بانکها وام ساخت را برای اعضایی که شرایط دریافت وام را دارند اخذ نماید، مبلغ تسهیلات و نحوه دریافت ، تابع ضوابط بانک مربوطه می باشد و در صورت عدم امکان اخذ وام، عضو موظف به پرداخت هزینه ها بر اساس قرارداد می باشد. در صورتی که عضوی متقاضی اخذ وام نباشد لازم است قبل

مهر شرکت

نام و نام خانوادگی رئیس هیئت مدیره تعاونی :

امضاء و اثر انگشت

نام و نام خانوادگی مدیر عامل تعاونی :

امضاء و اثر انگشت

نام و نام خانوادگی عضو :

اثر انگشت

از هرگونه اقدامی در جهت اخذ وام، مراتب را به صورت کتبی و شخصاً به دفتر تعاونی تحویل نماید و همزمان با تقدیم درخواست خود نسبت به تسویه مبلغ آن اقدام نماید.

(و) در صورت عدم انجام تعهدات مالی توسط مشارکت کننده تعاونی ضمن حفظ حق فسخ قرارداد طبق بند الف ماده ۵۸ اساسنامه می تواند پس از یک مرحله اخطار کتبی نسبت به اخذ جریمه تاخیر تا سقف نرخ بانکی و تورم در جهت رعایت حقوق سایر اعضا در ساخت پروژه اقدام نماید. اخذ و میزان جریمه با تشخیص هیئت مدیره خواهد بود.

(ز) در صورتیکه عضو با خروج اختیاری خویش از پروژه موجبات ضرر و زیان به تعاونی گردد طبق تبصره ذیل ماده ۱۶ اساسنامه ملزم به جبران خسارت وارده می باشد.

(ح) در صورت فسخ قرارداد از طرف شرکت که موجب هزینه و خسارت شده باشد، عضو موظف است ضرر و زیان احتمالی به تعاونی را به تشخیص هیات مدیره جبران نماید.

ماده ۴ - مدت قرارداد:

مدت زمان انجام قرارداد سفتکاری از تاریخ تحویل بتن مگر ۱۸ ماه کاری می باشد .

تاخیرات مجاز از جمله عوامل قهری ، طولانی شدن زمان اخذ مجوز ها، عوامل غیر قابل پیش بینی و عدم پرداخت بموقع اقساط توسط اعضاء بمدت قرارداد اضافه می گردد .

ماده ۵ - شرایط و تعهدات:

۵-۱ تعهدات شرکت تعاونی مسکن فرهنگیان :

الف) تعاونی مجاز خواهد بود با استفاده از مشاوران ، کارشناسان و پیمانکاران مجرب ، پروژه را بر اساس ضوابط و مقررات ملی ساختمان اجرا نماید و با انجام نظارتهای دوره ای در حین ساخت ، تأییدیه های لازم را در پایان سفتکاری از دستگاههای ذیربط اخذ نماید .

ب) تعاونی ملزم به استفاده از مبالغ دریافتی از اعضا صرفاً جهت اجرای پروژه فرهنگ می باشد.

ج) در صورتی که در طول اجرای این قرارداد تمام یا برخی از اعضای هیئت مدیره تغییر کنند، تعهدات متقابل تعاونی و عضو در اجرای این قرارداد به قوت خود باقی است و هیئت مدیره جدید مسئول اجرای آن خواهد بود .

د) تعاونی ملزم به رفع نقص هر گونه خرابی یا خسارتی که ناشی از اشکال فنی در اجرای کار ساختمان باشد از محل مبالغ حسن انجام کار پیمانکار مربوطه می باشد.

ه) هیات مدیره ملزم به رعایت مقررات قانونی ، اساسنامه تعاونی و آیین نامه های اجرایی مصوب مجمع عمومی می باشد.

و) تعاونی موظف است ضمن انتخاب و استفاده از کالای مرغوب و با کیفیت ، مصالح عمده مصرفی را با رعایت صرفه و صلاح اعضاء تامین نماید.

۵-۲ تعهدات اعضاء :

الف) عضو اقرار می نماید از مفاد اساسنامه و تبصره های مربوطه و آیین نامه های اجرایی تعاونی مسکن مطلع می باشد و همیشه خود را ملزم به رعایت آن خواهد دانست و در حدود و قوانین و مقررات به تعهدات خویش عمل خواهد نمود.

ب) عضو موظف است به تعهدات مالی خود طبق برنامه مالی اعلام شده از طرف تعاونی مسکن عمل نماید در غیر اینصورت تعاونی مجاز است براساس ماده ۵۸ اساسنامه عمل نماید منبهد هیچگونه اعتراضی در این خصوص از عضو قابل استماع نخواهد بود .

ج) عضو حق ندارد امتیاز مشارکت در پروژه را بدون مراجعه و هماهنگی با تعاونی ، ولو وکالتی به غیر واگذار نماید و الزاماً بایستی در موقع واگذاری هیچگونه بدهی به تعاونی نداشته باشد و شخص ثالث جانشین عضو ، مکلف به قبول تمام ضوابط و شرایطی می

مهر شرکت

نام و نام خانوادگی رئیس هیئت مدیره تعاونی :

امضاء و اثر انگشت

نام و نام خانوادگی مدیر عامل تعاونی:

امضاء و اثر انگشت

نام و نام خانوادگی عضو :

اثر انگشت

باشد که صاحب امتیاز اصلی مکلف به رعایت آن بوده است و عیناً باید جانشین خود تفهیم نماید و در غیر اینصورت تعاونی هیچگونه تعهدی نسبت به معامله انجام شده ندارد.

د) عضو مکلف به شرکت در مجامع عمومی و جلسات پروژه بوده و عدم حضور وی به منزله قبول مصوبات و تصمیمات مجمع می باشد .

ه) عضو به تعاونی اختیار می دهد تا در خصوص کلیه مراحل ساخت و ساز ، انجام تغییرات احتمالی در طرح، انتخاب پیمانکار به روش امانی یا پیمانی ، انتخاب نوع مصالح مصرفی با رعایت صرفه و صلاح اعضاء اتخاذ تصمیم نماید.
و) در صورت لغو عضویت به سبب فوت عضو یا انحلال شرکت، تعهدات و حقوق مالکانه عضو ناشی از اجرای مفاد این قرارداد به قوت خود باقی است .

ماده ۶- فسخ قرارداد:

الف) تخلف از مفاد و مندرجات قرارداد از سوی عضو، موجب ایجاد حق فسخ قرارداد برای تعاونی خواهد بود .
ب) در صورتیکه عضو به تعهدات مندرج در این قرارداد در مواعد مصرح عمل ننماید که اقدام وی تخلف محسوب خواهد شد، در اینصورت تعاونی محق در اعمال حق فسخ قرارداد بوده که پس از کسر جرایم و تاخیرات مابقی وجوه را عیناً به حساب عضو واریز خواهد نمود و قرارداد خود بخود منفسخ خواهد شد و نامبرده حق هرگونه مطالبه خسارت و ضرر و زیان از شرکت و یا مراجعه به کلیه مراجع ذیصلاح اداری و قضایی را از خود سلب می نماید .

ماده ۷- رفع اختلاف و داوری:

اختلاف ناشی از تعهدات طرفین در این قرارداد در صورتیکه از طریق گفتگو و تعامل با مدیرعامل ، هیئت مدیره و بازرسان قابل حل و فصل نباشد موضوع اختلاف جهت داوری به اتحادیه تعاونیهای مسکن و سپس اتاق تعاون استان ارجاع خواهد شد و رای صادره بعنوان داور مرضی الطرفین ، فصل الخطاب و برای طرفین قابل قبول و لازم الاجرا خواهد بود .

ماده ۸- فورس ماژور:

در صورتیکه در اثر بروز عوامل طبیعی و غیر طبیعی از قبیل : سیل - زلزله - جنگ - آتش سوزی و نوسانات غیر قابل پیش بینی اقتصادی و... و یا عواملی که ایجاد آن خارج از عهده و تعهدات تعاونی باشد که ادامه کار و یا انجام تعهدات را غیر ممکن نماید تعاونی از این باب مسئولیتی در قبال انجام کار بموقع ندارد ولی پس از رفع عوامل مزبور تعاونی موظف به ادامه کار خواهد بود و زمان معوقه به عنوان تاخیرات مجاز به مدت قرارداد اضافه خواهد شد .

ماده ۹- نسخ قرارداد:

این قرارداد دارای ۹ ماده ۳۹ بند ۳ تبصره و در ۲ نسخه در تاریخ..... تهیه و تنظیم و بین الطرفین قرارداد مبادله گردیده که هر یک از نسخ متحد المتن و دارای اعتبار واحد و یکسان می باشد و طرفین در کمال صحت و سلامت عقل و هوشیاری کامل مبادرت به امضاء آن نموده اند و از هر جهت برای طرفین لازم الاجراء و لازم الاتباع است.
سایر شرایط مربوطه تابع قانون تعاون و اساسنامه شرکت تعاونی مسکن می باشد .
به پیوست این قرارداد ضمیمه مستندات قانونی تحویل عضو گردید.

مهر شرکت

نام و نام خانوادگی رئیس هیئت مدیره تعاونی :
امضاء و اثر انگشت

نام و نام خانوادگی مدیر عامل تعاونی:
امضاء و اثر انگشت

نام و نام خانوادگی عضو :
اثر انگشت

مستندهای پیوست:

ماده ۱۰ قانون مدنی

ماده ۱۰_ قراردادهای خصوصی نسبت به کسانی که آن را منعقد نموده اند در صورتیکه مخالف صریح قانون نباشد نافذ است.

ماده ۱۶ اساسنامه

ماده ۱۶_ خروج عضو از تعاونی، اختیاری است و نمی توان آن را منع کرد.

تبصره: در صورتیکه خروج اختیاری عضو موجب ضرری برای تعاونی باشد وی ملزم به جبران است.

ماده ۴۴_ پس از تهیه زمین، تعاونی مکلف به انعقاد قرارداد براساس ماده ۴۶ و یا صدور گواهی برای اعضای مشارکت کننده در زمین پروژه مربوطه است و در آن بایستی موارد زیر ذکر شود:

الف_ ذکر مشخصات کامل تعاونی و عضو.

ب_ مشخصات کامل زمین: شامل نشانی_ پلاک ثبتی_ ابعاد_ مترائز.

ج_ کل مبلغ واریزی عضو.

د_ هزینه خرید زمین.

ه_ ممنوعیت نقل و انتقال گواهی.

تبصره ۱: گواهی صادره با امضای صاحبان امضای مجاز و مهر شرکت معتبر است.

تبصره ۲: در صورت استعفا یا اخراج عضو، گواهی صادره با جایگزینی عضو جدید و تسویه حساب باطل خواهد شد. بخشی از ماده ۴۶ اساسنامه

ماده ۴۶_ هیئت مدیره باید با اعضا ذی حق در زمین، قرارداد احداث واحد مسکونی، حداقل مشتمل بر موارد زیر منعقد نماید. این قرارداد جایگزین گواهی موضوع ماده (۴۴) خواهد شد.

الف_ ذکر مشخصات کامل و نشانی طرفین.

ب_ مشخصات کامل واحد مسکونی شامل مساحت واحد مسکونی (دارای پروانه ساختمان)_ مترائز مفید واحد_ مترائز پارکینگ_ مترائز انباری_ مشاعات_ نوع مصالح مصرفی عمده.

ج_ برآورد قیمت تمام شده سفت کاری.

د_ تعهدات تعاونی و عضو.

ه_ ضمانت اجراهای ناشی از عدم انجام تأخیر در انجام تعهدات.

و_ بعد از واریز وجوه اعضا بابت خرید زمین و اخذ پروانه ساختمانی، تعاونی بایستی جدول زمانبندی اجرای پروژه که مشتمل بر مراحل پیشرفت فیزیکی (حداقل ۶ مرحله زیر) درصد پیشرفت فیزیکی، مهلت زمانی اجراء، قسط لازم التادیه هر مرحله و مهلت زمانی پرداخت می باشد را طبق جدول پرداخت زمانی تهیه و به مشارکت کننده اعلام نماید که ترجیحاً مراحل زیر در آن قید شده باشد:

مرحله اول: بابت تجهیز کارگاه و اجرای مرحله فونداسیون.

مرحله دوم: بابت اجرای مرحله اسکلت و سقف.

مرحله سوم: بابت اجرای مرحله سفت کاری.

مرحله چهارم: بابت اجرای مرحله نازک کاری.

مرحله پنجم: بابت محوطه سازی.

مرحله ششم: بابت اخذ پایان کار، هزینه اخذ سند رسمی و تسویه حساب قطعی با پیمانکاران، هزینه های بیمه، مالیات و..... و سایر هزینه های مرتبط با تحویل واحد مسکونی.

ز_ روش امتیازبندی موضوع ماده ۵۶ و تبصره ۱ آن.

ح_ تکلیف تعاونی نسبت با انتقال سند به عضو.

مهر شرکت

نام و نام خانوادگی رئیس هیئت مدیره تعاونی:

امضاء و اثر انگشت

نام و نام خانوادگی مدیر عامل تعاونی:

امضاء و اثر انگشت

نام و نام خانوادگی عضو:

اثر انگشت

ط_ نحوه اقدام در موارد قوه قهریه (فورس ماژور)

ی_ روش اطلاع رسانی طرفین.

ک_ ارجاع اختلافات ناشی از قرارداد به داوری (مطابق ماده ۷۲ اساسنامه)

تبصره ۱: برآورد قیمت واحد مسکونی براساس پیش بینی قیمت تمام شده برای هرواحد با در نظر داشتن ویژگی های خاص و میزان بهره مندی هر واحد از خدمات عمومی و مشاعات و میزان مرغوبیت توسط هیئت کارشناسی رسمی دادگستری تعیین خواهد شد.

تبصره ۲: قرارداد متضمن این شرایط خواهد بود که تعدیل بها و افزایش قیمت در صورت عدم توافق اعضا صرفاً با تایید هیئت کارشناسی رسمی دادگستری و ارائه مستندات صورت می گیرد.

تبصره ۳: تامین هزینه های مربوط به انتقال سند از تعاونی به عضو از قبیل حق الثبت، حق التحریر و عوارض و هزینه های طراحی و ایجاد تاسیسات زیر بنایی مربوط به هر پروژه شامل آب، برق، زهکشی و فاضلاب و فضای سبز و مواردی از این قبیل که حکم مشاعات را دارند، به عهده عضو پروژه است.

تبصره ۴: عضو و تعاونی مکلف به ایفای تعهدات ناشی از قرارداد منعقد شده هستند.

تبصره ۵: مجمع عمومی نمی تواند نسبت به مفاد قرارداد های تنظیمی تصمیم گیری نماید و هرگونه تغییر در قرارداد منوط به موافقت طرفین است مگر آنکه در قرارداد اختیار تصمیم گیری به مجمع تفویض شده باشد.

تبصره ۶: در صورتی که عضو نسبت به انعقاد قرارداد احداث با تعاونی اقدام نکند، عضو واجد شرایط دیگر، جایگزین و با تسویه حساب، گواهی موضوع ماده ۴۴ نیز باطل خواهد شد.

ماده ۵۶_ واحد های احداثی با توجه به طبقه و مرغوبیت بلوک و واحد بر مبنای امتیاز اعضا به ترتیب اولویت واگذار می شود و امتیاز اعضا بر اساس مبالغ واریزی مطابق فرمول زیر محاسبه می شود:

تعداد روز × مبلغ واریزی (ریال)

= امتیاز عضو

۱/۰۰۰/۰۰۰

تبصره ۱: با تصویب مجمع عمومی عادی می توان نسبت به محاسبه ی امتیاز به روش دیگر اقدام نمود.

تبصره ۲: تعیین بلوک، طبقه مربوطه و واحد ذی ربط بعد از احتساب امتیاز مکتسبه عضو به عمل می آید.

تبصره ۳: در صورت تساوی امتیاز دو یا چند نفر از اعضای تعاون، صاحبان امضای مجاز با دعوت از طرفین بین آنان قرعه کشی نموده و صورتجلسه تنظیمی ملاک عمل برای تقدم خواهد بود.

ماده ۵۸ اساسنامه

ماده ۵۸_ در صورت عدم انجام تعهدات از سوی عضو به نحو زیر اقدام خواهد شد:

الف_ در صورتیکه عضو نسبت به انجام تعهدات خود با تعاونی اقدام ننماید، تعاونی می تواند با تصویب هیئت مدیره پس از دو بار اخطار کتبی به فاصله ۱۵ روز و گذشتن ۱۵ روز از دومین اخطار نسبت به فسخ یک طرفه قرارداد فی مابین در پروژه ذی ربط اقدام نماید.

ب_ در صورتیکه عضو بر اساس مصوبه مجمع عمومی از عضویت اخراج شود قرار داد فی مابین عضو و تعاونی به صورت یک طرفه توسط تعاونی فسخ خواهد شد.

تبصره: اعمال بند الف این ماده نافی حق اخراج عضو از تعاونی نخواهد بود.

ماده ۷۲_ در صورت بروز اختلاف بین تعاونی و اعضای آن و یا بین تعاونی و سایر شرکتهای تعاونی با موضوع فعالیت مشابه، موضوع اختلاف برای داوری به اتحاد مربوط (به صورت کدخدا منشی) و یا مرکز داوری اتاق تعاون جهت صدور رای ارجاع خواهد شد و چنانچه بین تعاونی و اتحادیه ذی ربط آن، اختلافی بروز نماید، موضوع اختلاف به مرکز داوری اتاق تعاون مربوط جهت داوری ارجاع می شود. در صورت بروز اختلافات بین تعاونی و سایر تعاونی هایی که موضوع فعالیت آنها مشابه نباشد، مرکز داوری اتاق تعاون مرجع داوری خواهد بود.

تبصره ۱: اتحادیه تعاونی مربوط، اتحادیه ای است که تعاونی عضو آن است و یا موضوع فعالیت آن با فعالیت تعاونی طرف اختلاف، واحد یا مشابه است.

تبصره ۲: در مواردی که تعاونی عضو هیچ اتحادیه ای نیست و نیز مواردی که تعاونی عضو بیش از یک اتحادیه است، اتحادیه تعاونی مربوط، اتحادیه ای است که موضوع فعالیت آن با موضوع فعالیت تعاونی بیشترین تشابه را داشته باشد.

تبصره ۳: در موارد اختلاف در تعیین اتحادیه مربوط نظر وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی ملاک عمل است.

مهر شرکت

نام و نام خانوادگی رئیس هیئت مدیره تعاونی:

امضاء و اثر انگشت

نام و نام خانوادگی مدیر عامل تعاونی:

امضاء و اثر انگشت

نام و نام خانوادگی عضو:

اثر انگشت

تبصره ۴: در صورت عدم وجود اتحادیه تعاونی مربوط، مرجع داوری بر اساس مرکز اصلی و حوزه فعالیت تعاونی، حسب مورد، اتاق تعاون شهرستان، استان یا مرکزی خواهد بود.

تبصره ۵: به منظور داوری در امور حرفه ای بین اشخاص حقوقی بخش تعاونی با یکدیگر و یا با سایر اشخاص حقیقی و حقوقی و نیز بین هر شخص حقوقی بخش تعاونی با اعضایش موضوع از طریق مرکز داوری اتاق تعاون انجام پذیرد.

تبصره ۶: حل اختلاف مطابق آیین نامه داوری ابلاغی وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی و اصلاحات بعدی آن صورت گیرد.

مهر شرکت

نام و نام خانوادگی رئیس هیئت مدیره تعاونی :

امضاء و اثر انگشت

نام و نام خانوادگی مدیر عامل تعاونی:

امضاء و اثر انگشت

نام و نام خانوادگی عضو :

اثر انگشت